



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "MARCONI- LUSSU"

Liceo Scientifico- Liceo delle Scienze Applicate

Liceo Delle Scienze Umane - Liceo Linguistico

Sede centrale: Via Nicolò Tommaseo, 3 -09037-GAVINO MONREALE

Tel. - 070/9339098- Fax 070/9375350

Sede staccata: Via Paganini, 1 09037-GAVINO MONREALE

Tel. - 070 /9339316- Fax 070/9375303



e-mail. – cais024009@istruzione.it- pec. cais024009@pec.istruzione.it- C.M. CAIS024009- C.F. . 91024830928
sito: www.iismarconilussu.edu.it

Circolare n. 243
a.s. 2020-2021

San Gavino Monreale 11/04/2021

Ai docenti
Agli studenti delle classi 5^
Ai candidati privatisti
Al personale ata
Sito web

Oggetto: indicazioni elaborato e prove Esame di Stato

Si ricorda quanto previsto per gli Esami di Stato nel II ciclo di istruzione per l'a.s. 2020/2021 dall'O.M. 53 del 3/03/2021 e dalla nota del M.I. del 5.03.2021:

- discussione di un elaborato che concerne le discipline caratterizzanti l'indirizzo di studi. È previsto che l'elaborato possa essere integrato, in una prospettiva multidisciplinare da:
 - apporti di altre discipline
 - competenze individuali presenti nel curriculum dello studente
 - esperienza di PCTO svolta durante il percorso di studi

L'argomento è assegnato a ciascun candidato dal Consiglio di classe **entro il 30 aprile**.

La tipologia è aperta, coerente con le discipline coinvolte; i consigli di classe possono scegliere se assegnare a ciascun candidato un argomento diverso, o assegnare a tutti o a gruppi di candidati uno stesso argomento che si presti a uno svolgimento fortemente personalizzato, ed eventualmente fornire indicazioni relative alle caratteristiche "tecniche" dell'elaborato, qualora esso non consista nella sola redazione di un testo scritto.

Il Consiglio di classe per il supporto agli studenti nello svolgimento dell'elaborato indica i docenti di riferimento, fra i docenti individuati come commissari interni, e a ciascuno di essi assegna un gruppo di studenti.

I candidati devono trasmettere l'elaborato **entro il 31 maggio 2021** ai docenti di riferimento. Se il candidato non trasmette l'elaborato, esso viene discusso comunque in sede d'esame e la commissione ne tiene conto in sede di valutazione.

- Discussione di un breve testo di lingua e letteratura italiana, o della lingua e letteratura nella quale si svolge l'insegnamento, durante il quinto anno e ricompreso nel documento del consiglio di classe.
- Analisi del materiale scelto dalla sottocommissione con trattazione di nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline, anche nel loro rapporto interdisciplinare
- Esposizione da parte del candidato dell'esperienza di **PCTO** svolta durante il percorso di studi

(può presentare breve relazione o un elaborato multimediale). Tale esposizione è consentita solo nel caso in cui l'esperienza non sia ricompresa all'interno dell'elaborato.
(non è prevista una sezione specifica dell'insegnamento di Educazione Civica ma le competenze maturate devono essere enucleate nelle altre discipline).

In base a quanto sopra riportato, in merito all'elaborato, si dispone che:

- ❖ la comunicazione dell'argomento ai **candidati interni** avvenga **entro il 30 Aprile**, a cura del docente di riferimento, tramite il Registro elettronico.

Il docente dovrà caricare le tracce secondo le seguenti modalità:

1. Accedere alla sezione "Didattica" di ARGO Didup e scegliere dal menu a tendina la voce Condivisione Documenti;
2. Creare una cartella (con aggiungi cartelle) riportante l'intestazione "IIS Marconi Lussu, Esame di stato 2020/2021 - Elaborati di avvio al colloquio, disciplina _____";
3. Aggiungere i file contenenti la prova e inviarli singolarmente agli studenti
4. Inviare copia dell'elaborato predisposto per i candidati privatisti alla segreteria didattica tramite l'indirizzo istituzionale.

- ❖ Gli studenti dovranno provvedere alla consegna dell'elaborato improrogabilmente **entro il 31 maggio**, secondo le modalità sotto riportate, ossia:

1. Accedere con l'account e la password alla sezione Documenti di Argo Didup;
2. Selezionare il docente di riferimento;
3. Scaricare il file inviato dal docente;
4. Procedere alla compilazione, indicando anche il nome e il cognome, la disciplina, il tipo di elaborato, le modalità di presentazione;
5. Stampare il file, firmarlo, scannerizzarlo e ricaricarlo come allegato;
6. Inviare il file al docente di riferimento.

- ❖ I candidati privatisti riceveranno l'elaborato tramite la mail istituzionale della scuola CAIS024009@istruzione.it entro il 30 aprile 2021. Per lo svolgimento del loro elaborato non sono previsti docenti di riferimento. Devono ritrasmetterlo svolto allo stesso indirizzo mail entro il 31 maggio 2021.

Il Consiglio di classe, oltre che nel verbale dell'apposita seduta, riporterà il testo degli elaborati nel Documento del 15 maggio, indicando argomento e tipologia/forma assegnati a ciascun candidato interno/esterno. I Docenti che non sono stati individuati commissari interni agli Esami di Stato, sono tenuti, comunque, a questo adempimento.

La dirigente scolastica

Dr.ssa Vincenza Pisanu

firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa

ai sensi D.Lgs. 39/1993 art. 3, c. 2